

**Masterarbeit Public
Policy and Management**

Name der Kandidatin/des Kandidaten: _____

Betreuer*in der Masterarbeit: _____
(i.d.R. identisch mit Vorschlag der Funktion Erstprüfer*in)

Vorschlag der/des Erstprüfer*in: _____
(vom Otto-Suhr-Institut)

Vorschlag Zweitprüfer*in: _____

*Das eingereichte Thema (Gegenstand Ihrer wissenschaftlichen Untersuchung) sollte max. 10 Wörter umfassen und ein aussagekräftiges Bild Ihres Gesamtvorhabens vermitteln.
Der Titel Ihrer Arbeit kann genauso lauten wie das Thema. Sie können ihn durch einen Untertitel ergänzen. Weder für die Änderung von Titel noch Untertitel brauchen Sie die Genehmigung durch die Prüfer*innen oder den Prüfungsausschuss. Nur das Thema können Sie nicht eigenständig ändern. **Bitte beachten Sie, dass auf Ihren späteren Abschlussdokumenten nur das durch den Prüfungsausschuss genehmigte und ausgegebene Thema (nicht der Titel) ausgewiesen wird.***

BITTE LESBAR AUSFÜLLEN!!!

Thema der Masterarbeit:

**UNTERSCHRIFT (Zustimmungserklärung)
Betreuer*in**

**UNTERSCHRIFT (Zustimmungserklärung)
Erstprüfer*in**

**UNTERSCHRIFT (Zustimmungserklärung)
Zweitprüfer*in:**

Genehmigung durch den Prüfungsausschuss OSI: _____
(Verbindliche Prüferbestellung) Datum / Unterschrift PA-Vorsitz

Die Bearbeitungshinweise finden Sie zusätzlich zu dem mit Themenausgabe ausgehändigten auch nochmal online unter:
https://www.polsoz.fu-berlin.de/studium/downloads/downloads_studiengaenge/ma_public_policy_management/Bearbeitungshinweise-MA-Arbeit-Public-Policy1.pdf

Wird vom Prüfungsbüro ausgefüllt und bei Ausgabe durch Studierende mit Unterschrift bestätigt.

Vom Prüfungsausschuss festgesetzter **Ausgabetermin:**

Abgabetermin der Arbeit (5 Monate Bearbeitungszeit):

Thema entgegengenommen und Bearbeitungshinweise zur Kenntnis genommen:

Datum, Unterschrift